

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПЛАНУВАННЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ ТУРИСТИЧНИХ ПІДПРИЄМСТВ»



Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Освітньо-професійна програма	«Туристична діяльність»
Загальний обсяг	4 кредити ЄКТС
Тривалість викладання	2-й семестр, 3, 4 чверті 2022-2023 н.р.
Обсяг навчальних занять	120 год.
у т.ч. аудиторні заняття	3 год/тиждень
лекції	1 години
практичні	2 година
Мова викладання	українська

Кафедра, що викладає: Туризму та економіки підприємства

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5433>

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams – команда «Планування та контроль діяльності туристичних підприємств»

Інформація про викладача:



Викладач:

Герасименко Тетяна Володимирівна

Доцент, канд. геол. наук

Персональна сторінка

<http://ep.nmu.org.ua/ua/kaf/gerashchenko.php>

E-mail:

herashchenko.T.V.@nmu.one

1. АНОТАЦІЯ ДО КУРСУ

Освітня компонента «Планування та контроль діяльності туристичних підприємств» належить до переліку вибіркових навчальних дисциплін, що

направлені на формування фахових компетенцій здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Туристична діяльність» спеціальності 242 Туризм на першому році навчання. Вона забезпечує фаховий розвиток здобувача та спрямована на отримання знань щодо організації планування та контролінгу на туристичних підприємствах України.

Цей курс побудовано на засадах студентоцентрованого підходу (Student-Centered Approach), який розглядає здобувача вищої освіти як суб'єкта з власними унікальними інтересами, потребами і досвідом, спроможного бути самостійним і відповідальним учасником освітнього процесу.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни – формування системного мислення та комплексу знань і умінь щодо процесу планування на туристичному підприємстві, організації системи контролінгу за основними процесами організації, а також прогнозування основних показників ефективності діяльності.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Планування та контроль діяльності туристичних підприємств» є:

- опанування форм, методів і процесу планування і контролю;
- вивчення структури і технології розроблення типових планів щодо економічного і соціального розвитку туристичного підприємства;
- вміння визначити склад показників і методики їх розрахунку для комплексного прогнозування стану туристичного підприємства.

3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні, а саме:

- опанувати знання щодо системи планів туристичного підприємства та їхньої класифікації, а також необхідності цієї системи на оперативному та стратегічному рівнях;
- знати основні поняття та методику організації контролінгу в діяльності туристичного підприємства;
- уміти аналізувати аспекти безпеки зовнішнього та внутрішнього середовища туристичного підприємства;
- знати зміст, функції, методика складання прогнозів в діяльності туристичного підприємства;
- уміти складати організаційно-виробничий план діяльності туристичного підприємства;
- уміти здійснювати планування та контроль поточних витрат і основних фінансових звітів на туристичних підприємствах.

4. СТРУКТУРА КУРСУ

Лекції

Тема 1. Планування діяльності туристичного підприємства

1. Система планів та їх класифікація.
2. Структура плану туристичного підприємства і характеристика його розділів.
3. Бізнес-планування на туристичних підприємствах.

Тема 2. Контролінг в діяльності туристичного підприємства

- 2.1. Система контролю за реалізацією планів
- 2.2. Контроль маркетингу туристичного підприємства
- 2.3. Методи, технології та інструментарій контролю якості туристичного продукту
- 2.4. Контроль виконання розпоряджень на туристичному підприємстві

Тема 3. Аналіз зовнішнього і внутрішнього середовища туристичного підприємства

1. Зовнішнє середовище туристичного підприємства та його елементи.
2. Внутрішнє середовище туристичного підприємства та його елементи.
3. Методика аналізу середовища організації.
4. Прогнозування розвитку середовища підприємства.

Тема 4. Здійснення класифікації видів планування

- 4.1. Виділення об'єктів планування на туристичних підприємствах
- 4.2. Типізація планування в залежності від обраного об'єкту: нормативне, стратегічне, тактичне та операційне
- 4.3. Побудова трьох підсистем планування діяльності туристичних підприємств

Тема 5. Прогнозування: зміст, функції, методика складання прогнозів

- 5.1. Основні напрямки й принципи прогнозування.
- 5.2. Класифікація прогнозів.
- 5.3. Особливості нормативного і генетичного підходу до прогнозування туристичної діяльності.
- 5.4. Характеристика аналітичних методів

Тема 6. Персонал і оплата праці.

- 6.1. Порядок планування персоналу і оплати праці
- 6.2. Планування чисельності персоналу
- 6.3. Планування оплати праці.
- 6.4. Мотивація персоналу на туристичному підприємстві

Тема 7. Організаційно-виробничий план діяльності туристичного підприємства

- 7.1. Планування продуктової політики
- 7.2. Планування основних фондів туристичного підприємства
- 7.3. Оборотні фонди та оборотні засоби туристичного підприємства

Тема 8. Планування та контроль поточних витрат і основних фінансових звітів на туристичних підприємствах

- 8.1. Особливості фінансових відносин туризму
- 8.2. Планування ключових фінансових показників
- 8.3. Планування податків на туристичному підприємстві

Практичні заняття

Тема 1. Планування діяльності туристичного підприємства

Тема 2. Контролінг в діяльності туристичного підприємства

Тема 3. Аналіз зовнішнього і внутрішнього середовища туристичного підприємства

Тема 4. Здійснення класифікації видів планування

Тема 5. Прогнозування: зміст, функції, методика складання прогнозів

Тема 6. Персонал і оплата праці.

Тема 7. Організаційно-виробничий план діяльності туристичного підприємства

Тема 8. Планування та контроль поточних витрат і основних фінансових звітів на туристичних підприємствах

Інформація для здобувачів заочної форми навчання. На сайті НТУ «ДП» розміщено графік навчального процесу. Протягом року передбачено заняття з викладачем відповідно до розкладу: 4 год. лекційних занять, 4 год. практичних занять, решту практичних завдань здобувач опановує самостійно. Здобувачі заочної форми навчання виконують передбачені навчальним планом індивідуальні завдання (контрольні роботи, практичні завдання, презентації, тестові завдання) та подають їх на кафедри на початку сесії, обов'язково до проведення контрольних заходів з дисципліни. Умови завдань розміщено на сторінці курсу на платформі Moodle. Форма контролю – диференційований залік.

5. ТЕХНІЧНЕ ОБЛАДНАННЯ ТА/АБО ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; перевірений доступ до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle; Zoom; інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); активований акаунт університетської пошти на Office365.

6. Система оцінювання та вимоги

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти», <https://cutt.ly/RER787v>. Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача за дисципліною.

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Засоби та процедури

Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного контролю та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Поточна успішність складається з успішності за одну контрольну роботу (максимально оцінюється у 30 балів), оцінок за роботу на практичних заняттях (оцінюється 16 занять по 2,5 бали, максимальна здобувач може отримати 35 балів) та оцінок за виконання самостійної роботи (виконання комплексного розрахункового практичного завдання за темами 30 балів). Отримані бали за контрольні роботи, практичні заняття та виконання самостійної роботи додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач може набрати 100 балів.

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку)	Визначення сумарного результату поточних контролів. У випадку коли здобувач отримав менше 60 балів та/або бажає поліпшити оцінку – складається залік у вигляді комплексної контрольної роботи, яка містить 20 тестів (вірна відповідь 1,5 бал) та 1 питання теоретичного спрямування (35 балів за умови повного розкриття тематичного спрямування), 1 розрахункове завдання (35 балів за умови виконання усіх розрахункових дій). Максимальна кількість балів за диференційований залік: 100 балів
Практичні заняття	Дискусії, обговорення, аналітичні розрахунки, де відпрацьовуються навички статистичного аналізу, комплексного вирішення проблем, з використанням методологічного апарату. Відбувається вирішення тестових та розрахункових завдань. Максимально оцінюються у 40 балів (16 занять × 2,5 балів/заняття).
Самостійна робота	Кожен здобувач повинен/на виконати самостійну роботу (виконання комплексного розрахункового завдання за темами 6 завдань × 5 балів). Максимально оцінюється в 30 балів.
Контрольні заходи	Максимально оцінюється у 30 балів (1 контрольна робота)

6.3. Критерії

6.3.1. Критерії оцінювання *практичного заняття*.

Проведення практичних занять ґрунтується на попередньо підготовленому методичному матеріалі – тестах для виявлення ступеня оволодіння необхідними теоретичними положеннями, наборі завдань різного рівня складності для розв'язування їх на занятті. Практичні заняття включають проведення

попереднього контролю знань, вмінь і навичок здобувачів, постановку загальної проблеми викладачем та її обговорення за участю здобувачів, розв'язування завдань із їх обговоренням, розв'язування поточних завдань, їх перевірку, оцінювання.

Кожне практичне завдання оцінюється за такими складовими: тестові завдання або виконання поточних розрахункових завдань, або участь у дискусіях.

Тестові завдання складаються з 5 тестів, де є одна правильна відповідь. За умови вірного вирішення одного тестового завдання здобувач отримує 0,5 балів. Максимальна кількість набраних балів за тестові завдання – 2,5 бали.

Виконання розрахункових завдань. За умови вірного вирішення розрахункового поточного завдання здобувач отримує 5 балів.

Участь у дискусіях оцінюється в 2,5 бали.

6.3.2. Критерії оцінювання *самостійної роботи*:

Критеріями оцінювання самостійної роботи здобувачів є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних заняттях.

Оцінювання самостійної роботи відбувається через захист 6 розрахункових практичних завдань за темами дисципліни, причому:

5 балів: отримано правильні відповіді (згідно з еталоном), використано формули з поясненням змісту окремих її складових, зазначено одиниці виміру, зроблено змістовні висновки.

4 бали: отримано правильні відповіді з незначними неточностями згідно з еталоном, відсутні формула та/або пояснення змісту окремих складових, або не зазначено одиниці виміру, зроблено висновки.

3 бали: отримано неправильні відповіді, проте використано формули з поясненням змісту окремих її складових, зазначено одиниці виміру, зроблено висновки.

2 бали: отримано неправильні відповіді, не використано формули з поясненням змісту окремих її складових та/або не зазначено одиниці виміру, не зроблено висновки.

1 бал: наведено неправильні відповіді, до яких не надано жодних пояснень.

6.3.3. Критерії оцінювання *письмової контрольної роботи*:

Контрольна робота містить: 20 тестових завдань з чотирма варіантами відповідей, правильна відповідь оцінюється у 1 бал та 2 розрахункових завдання, де правильна відповідь оцінюється по 5 балів, причому:

5 балів – високий рівень виконаних розрахунків, що відповідає поставленому завданню, представлено методологічний апарат розв'язання завдання, зроблено власний висновок; відсутність помилок у розрахунках;

4 бали – середній рівень виконаних розрахунків, що відповідає поставленому завданню, представлено методологічний апарат розв'язання

завдання, зроблено власний висновок; відсутність помилок у розрахунках;

3 бали – наявність виконаних розрахунків, що відповідає поставленому завданню, представлено методологічний апарат розв'язання завдання, зроблено власний висновок, однак містить несуттєві помилки у розрахунках;

2 бали – наявність виконаних розрахунків, що не в повній мірі відповідають поставленому завданню, не представлено методологічний апарат розв'язання завдання, зроблено власний висновок, містить суттєві помилки у розрахунках;

1 бал – наявність виконаних розрахунків, які не відповідають поставленому питанню, не представлено методологічний апарат розв'язання завдання, не зроблено висновок, містить суттєві помилки у розрахунках.

7. ПОЛІТИКА КУРСУ

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується «Положенням про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»», <https://cutt.ly/mERLa5A>, Кодекс академічної доброчесності Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», <https://cutt.ly/vERLfxF>. У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на день (щодня) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи у Teams.

Протягом самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота з дистанційним курсом «Планування та контроль діяльності туристичних підприємств».

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми навчання відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту. Якщо здобувач вищої освіти захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи. Здобувачу вищої освіти, чий стан здоров'я є незадовільним і може вплинути на здоров'я інших здобувачів вищої освіти, буде пропонуватися залишити заняття (така відсутність вважатиметься пропуском з причини хвороби). Практичні заняття не проводяться повторно, ці оцінки неможливо отримати під час консультації. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись дистанційно – в онлайн-формі, за погодженням з викладачем.

7.5. Політика щодо оскарження оцінювання.

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

7.6. Бонуси.

Здобувачі вищої освіти, які регулярно відвідували лекції та практичні заняття (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та приймають участь у конференціях, конкурсах тощо отримують додатково 5 балів до підсумкової оцінки.

7.7. Участь в анкетуванні.

Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачу вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети, які дозволять оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни «Планування та контроль діяльності туристичних підприємств».

8. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Методи навчання на лекціях:

- вербальний метод (лекція, дискусія тощо);
- методи візуалізації (презентація, метод ілюстрації (графічний, табличний, тощо), метод демонстрацій та інші);
- метод евристичних питань;
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування тощо);
- інші методи у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо).

Методи навчання на практичних заняттях:

- вербальний метод (дискусія, співбесіда тощо);
- кейс-метод (вирішення ситуацій, розв'язання завдань тощо);
- метод мозкового штурму;
- метод евристичних питань;
- метод візуалізації (презентація, метод ілюстрації (графічний, табличний, тощо), метод демонстрацій та інші);
- дослідницький метод;
- пошуковий метод.

9. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Герасименко В. Г., Галасюк С. С. Організація надання туристичних послуг : [навч. посіб.]. Одеса : Атлант, 2014. 242 с.
2. Косач І. А., Ладонько Л. С., Калінько І. В. Ділове адміністрування: менеджмент організацій та управління змінами : навч. посібник. Київ : Кондор, 2015. 217 с.
3. Кудла Н. Є. Управління якістю в туризмі. К. : Центр учбової літератури, 2015. 328 с
4. Мельниченко С. В., Шеєнкова С. В. Управління бізнес-процесами в туризмі : монографія. К. : Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2015. 264 с.
5. Тайм-менеджмент. Самоменеджмент в сфері туризму [Текст] : навчально-методичний комплекс / Х. В. Плещан. – Київ : Ліра-К, 2018. – 140 с.
6. Герасименко Т.В., Белобородова М.В., Шаповал В.М. Формування та розвиток конкуренції в ринковій економіці (на прикладі туристичної індустрії України). *Теоретичні і практичні аспекти економіки та інтелектуальної власності: Зб. Наук. праць.* 2018. Вип. 18. с. 43-51
7. Herasymenko T., Bieloborodova M., Shapoval V., Dubrova N., Kyryliuk T. Integrated Approach to Development of Tourism Industry in the Ukraine Regional Based on Modern Information Technologies. *Proceedings of the 37th International Business Information Management Association (IBIMA)*, 1–2 April, Cordoba, Spain, 2021. P. 8527-8535 available at: <https://ibima.org/accepted-paper/integrated-approach-to-development-of-tourism-industry-in-the-ukrainian-regions-based-on-modern-information-technologies>