

МЕМОРАНДУМ *N 6/2023*

про співробітництво між Національним технічним університетом «Дніпровська політехніка» та Державним агентством розвитку туризму України

м. Дніпро

«*16*» *листопада* 2023 р.

Національний технічний університет «Дніпровська політехніка» (надалі іменується «Університет») в особі ректора **Азюковського Олександра Олександровича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Державне агентство розвитку туризму України** (надалі іменується «Партнер»), в особі Голови **Олесків Мар'яни Ігорівни**, яка діє на підставі Положення про Державне агентство розвитку туризму України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1162 (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), усвідомлюючи необхідність збалансованої взаємодії між ринком освітніх послуг і ринком праці, прагнучи забезпечити навчання, розвиток та підтримку кадрового потенціалу країни, уклали цей Меморандум про співробітництво (надалі іменується «Меморандум») про таке:

1. Предмет Меморандуму

1.1. Метою цього Меморандуму є взаємодія Сторін задля створення мотивованого студентського середовища, забезпечення високої якості вищої освіти, отримання нових знань та їх передачі студентам, запровадження практико-орієнтовного навчання, а також підтримки динамічного розвитку наукових досліджень та інновацій.

1.2. Предметом Меморандуму є поєднання практичного досвіду, інтелектуальних, матеріальних, корпоративних ресурсів Сторін для досягнення мети Меморандуму.

1.3. Правовою основою співпраці Університету та Партнера є положення чинного законодавства: Конституції України, Законів України: «Про наукову науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про інформацію», постанов Верховної Ради України, Указів Президента України, постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України, та інших нормативно-правових актів.

1.4. Основними принципами співпраці є: рівноправність, взаємна вигода, чесне ділове партнерство, підтримка взаємних ділових контактів, конфіденційність, законність, гуманізм, дотримання конституційних прав і свобод людини і громадянина.

1.5. Цей Меморандум не накладає на його Сторони майнових і фінансових зобов'язань, а також не встановлює жодних обмежень їхньої самостійності та автономності при здійсненні ними своєї діяльності.

2. Організація співпраці

2.1. Конкретні форми та розміри ресурсів Сторін, які можуть залучатися для реалізації спільних проєктів, будуть визначатися окремими договорами до цього Меморандуму.

2.2. Реалізація співпраці планується у формі спільних науково-дослідних, освітніх, рекламно-презентаційних, комунікаційних, інформаційних та інших проєктів, заходів і програм, що сприятимуть вирішенню завдань у діяльності Сторін.

2.3. Співпраця Сторін може бути реалізована шляхом:

- розширення контактів у сфері науки, освіти з науково-дослідними інститутами, центрами, організаціями, науковими закладами, підприємствами в Україні;
- налагодження і розвиток контактів з міжнародними організаціями (фондами) з метою можливого залучення засобів для реалізації інноваційних проєктів, наукових досліджень;
- організації та участі у регіональних, національних та міжнародних конгресах, конференціях, семінарах;
- організації та проведення тематичних конкурсів серед талановитої студентської молоді та науково-педагогічних працівників Університету;
- розробки та реалізації спільних програм щодо підвищення кваліфікації співробітників Університету/Партнера та обміну досвідом;
- проведення курсів підвищення кваліфікації, тренінгів, воркшопів, круглих столів, конкурсів, досліджень тощо із залученням фахівців та матеріально-технічної бази Сторін;
- проведення студентських виробничих практик, стажувань, виконання кваліфікаційних робіт студентів із залученням дослідницької бази (виробничої, матеріально-технічної бази) Сторін;
- організація екскурсій студентам на виробництво (до офісу) Партнера з метою профорієнтаційної діяльності;
- поєднання ресурсів Сторін для організації профорієнтаційної роботи серед молоді;
- проведення спільних досліджень, проєктів та експертних робіт, здійснення взаємних консультувань, наданні методологічної підтримки;
- розробки та втілення спільних стратегій, політик, програм;
- видання за результатами спільних заходів публікації (в тому числі, але не обмежуючись, монографій, підручників, посібників, наукових статей, тез доповідей);
- спільного формування освітньо-професійних та освітньо-наукових програм; залучення представників Партнера до проведення аудиторних занять за дисциплінами професійного спрямування, рецензування магістерських і бакалаврських робіт та участі в роботі екзаменаційних комісій під час атестації здобувачів вищої освіти;
- впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти;

– формування системи обміну передовим досвідом, поширення останніх наукових, навчальних та виробничих досягнень.

2.4. Перелік напрямків та форм співробітництва не є вичерпним і може розширюватись та доповнюватись за згодою Сторін.

3. Права та обов'язки

3.1. Сторони, за взаємною згодою, мають право:

3.1.1. Залучати одна одну до участі в семінарах, конференціях, дослідженнях, інших подібних заходах навчального, інформаційного, профорієнтаційного чи наукового характеру, а також брати участь в таких заходах, що проводяться однією із Сторін.

3.1.2. Розміщувати на своїх інформаційних ресурсах (соціальних сторінках, телеграм-каналах, офіційних сайтах) матеріали, що стосуються предмету та реалізації Меморандуму

3.1.3. Розміщувати у ЗМІ (у тому числі онлайн-виданнях) інформаційні повідомлення, що стосуються предмету та результатів співпраці за цим Меморандумом.

3.1.4. Отримувати одна від одної інформацію, необхідну для реалізації співпраці між Сторонами в рамках цього Меморандуму.

3.1.5. Призначити відповідальних представників для координації спільних заходів.

3.1.6. Під час реалізації у Меморандуму діяти з урахуванням власних внутрішніх правил та процедур.

3.2. Сторони зобов'язуються:

3.2.1. Створювати одна одній умови найбільшого сприяння при співпраці.

3.2.2. Не розголошувати третім особам отримані у процесі співробітництва конфіденційні відомості, а також не використовувати отриману в такий спосіб інформацію з метою конкуренції з іншою Стороною.

3.2.3. При виконанні цього Меморандуму не зводити співробітництво лише до виконання умов Меморандуму, підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку зв'язків Сторін.

3.2.4. Повідомляти іншу Сторону у разі зміни засобів зв'язку та відповідального за координацію співпраці працівника.

4. Право інтелектуальної власності

4.1. Захист прав інтелектуальної власності повинен забезпечуватися нормативно-правовими актами, що регулюються законодавством України та міжнародними Договорами.

4.2. Розподіл прав інтелектуальної власності, створених в результаті співпраці Сторін, здійснюється в кожному випадку на підставі окремих угод.

5. Форс-мажор

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якої з умов даного Меморандуму, якщо невиконання стало

наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю Сторони, яка не виконала ці умови до чинного законодавства України. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, воєнні дії, громадські заворушення тощо (далі – форс-мажор), але не обмежуються ними. Період звільнення від відповідальності починається з часу оголошення невиконуючою Стороною форс-мажору і закінчується з моменту, коли виконуюча Сторона могла б вжити заходів для виходу з форс-мажору. Форс-мажор автоматично продовжує строк виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків. Термін виконання зобов'язань переноситься на весь період дії форс-мажорних обставин та ліквідації наслідків. Про настання форс-мажорних обставин Сторони зобов'язані невідкладно інформувати одна одну письмово. Якщо ці обставини тривають понад 6 місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за цим Меморандумом і в такому разі жодна із Сторін не матиме право на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

6. Конфіденційність інформації

6.1. У Меморандумі термін «Конфіденційна інформація» означає інформацію, яку одна Сторона надає другій Стороні в рамках цього Меморандуму за умови, що ця інформація перебуває у письмовій або іншій постійній формі та її позначено як конфіденційну чіткими та розбірливими маркуваннями.

6.2. До закінчення строку дії цього Меморандуму, зазначеного в пункті 9.1, кожна Сторона може використовувати Конфіденційну інформацію, отриману від другої Сторони, виключно з метою виконання своїх зобов'язань за цим Меморандумом. Зобов'язання щодо конфіденційності вважатимуться задоволеними, якщо кожна Сторона виявлятиме ступінь захисту, аналогічний тому, який вона використовує для обмеження розголошення та використання своєї власної інформації подібної важливості.

6.3. Матеріали, конфіденційна інформація, технічні й інші засоби, одержані відповідно до цього Меморандуму, можуть бути передані третій стороні тільки за письмовою згодою Сторони, від якої вони отримані.

7. Порядок розв'язання спорів

7.1. Усі спори, пов'язані з цим Меморандумом, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно чинному законодавству України.

8. Антикорупційне застереження

8.1. При виконанні умов цього Меморандуму Сторони, їх афілійовані особи, працівники та інші особи, залучені до реалізації цілей визначених цим Меморандумом:

8.1.1. Суворо дотримуються вимог чинного законодавства, що застосовується до Сторін, включаючи, але не обмежуючись вимогами законодавства, спрямованого на протидію корупції, боротьбу з відмиванням грошей, а також дотримуються принципів прозорості та відкритості;

8.1.2. Не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, пропонування проявів гостинності, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати будь-які неправомірні вигоди або переваги чи з метою досягнення інших неправомірних цілей;

8.1.3. Не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як неправомірна вигода (дача/отримання хабаря, комерційний підкуп), а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.2. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Меморандуму. Сторони погоджуються, що будь-яке порушення, навіть часткове, вищезазначених умов однією із Сторін, яке з обґрунтованої точки зору Сторони може призвести до несприятливих наслідків, надаватиме одній із Сторін право в односторонньому порядку розірвати Меморандум шляхом направлення повідомлення рекомендованим листом. Таке повідомлення має містити короткий виклад обставин або фактів, що демонструють таке порушення, і має бути відправлене одній із Сторін не пізніше, ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Меморандуму.

9. Строк дії Меморандуму

9.1. Цей Меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом 1 (одного) року. Строк дії Меморандуму може бути продовжено за взаємною згодою Сторін. Зацікавлена Сторона повинна за тридцять календарних днів до закінчення строку дії Меморандуму заявити про намір його продовження. Продовження строку дії Меморандуму оформляється шляхом підписання Додаткової угоди.

9.2. Меморандум може бути припинено в односторонньому порядку кожною із Сторін шляхом направлення відповідного письмового повідомлення іншій Стороні за 10 календарних днів до дати припинення.

10. Інші умови

10.1. Цей Меморандум не тягне за собою виникнення жодних фінансових зобов'язань та спрямовується виключно на визначення засад та механізмів об'єднання зусиль Сторін. При цьому виконання окремих видів робіт або послуг, які вимагають додаткового використання кадрових, матеріальних, інтелектуальних ресурсів, супроводжується підписанням окремих договорів в установленому порядку.

10.2. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні статті 635 Цивільного кодексу України та статті 182 Господарського кодексу України і не покладає на Сторони юридичних обов'язків щодо укладення в майбутньому основного договору.

10.3. Сторони домовились, що всі повідомлення, листування з питань реалізації Меморандуму здійснюються електронною поштою:

зі сторони Університету на e-mail: communication@nmu.one

зі сторони Партнера на e-mail: dart@tourism.gov.ua

10.4. Зміни та доповнення до цього Меморандуму можуть вноситися додатковими письмовими угодами або укладанням Меморандуму у новій редакції.

10.5. Меморандум укладено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11. Реквізити сторін

Державне агентство розвитку туризму України

Адреса: Україна 01001 м. Київ,
вул. Прорізна, буд. 2, 8 поверх,
код ЄДРПОУ 43553128
тел. (044) 200-41-28
e-mail: dart@tourism.gov.ua

Голова

Мар'яна ОЛЕСЬКІВ

«16» листопада 2023р.



Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»

Адреса: Україна 49005 м. Дніпро,
просп. Д. Яворницького, 19
код ЄДРПОУ 02070743

Ректор

Олександр АЗЮКОВСЬКИЙ

«16» листопада 2023р.



Handwritten signatures and dates at the bottom of the page.