**Міністерство освіти і науки України**

**Національний технічний університет**

**«Дніпровська політехніка»**

Кафедра туризму та економіки підприємства

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«ЗАТВЕРДЖЕНО»** завідувачка кафедри  Шаповал В.М.  «26» \_\_серпня \_ 2021 року |

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«Організація екскурсійної діяльності»**

|  |  |
| --- | --- |
| Галузь знань …………….… | 05, 07, 24, 29 |
| Спеціальність ……………... | 051, 071, 072, 242, 291 |
| Освітній рівень……………. | Перший (бакалаврський) |
| Освітня програма …………. | - |
| Статус ……………………… | вибіркова |
| Загальний обсяг ..…………. | 4 кредити ЄКТС (120 годин) |
| Форма підсумкового контролю ………………….. | залік |
| Термін викладання ……….. | 4-й семестр, 8 чверть |
| Мова викладання ……………. | українська |

Викладач: доц. Бондаренко Людмила Анатоліївна

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_»\_\_\_ 20\_\_р.

(підпис, ПІБ, дата)

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_»\_\_\_ 20\_\_р.

(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро

НТУ «ДП»

2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Організація екскурсійної діяльності» для бакалаврів освітньо-професійної програми «Туризм»спеціальності 242 Туризм / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. туризму та економіки підприємства. – Д.: НТУ «ДП», 2021. – 15 с.

Розробники

- Бондаренко Л.А. – кандидат економічних наук, доцент кафедри туризму та економіки підприємства.

Робоча програма регламентує:

– мету дисципліни;

– дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;

– базові дисципліни;

– обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;

– програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);

– алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);

– інструменти, обладнання та програмне забезпечення;

– рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 242 Туризм (протокол № 3 від 02.07.2021 р.).

**ЗМІСТ**

[1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИЦИПЛІНИ 4](#_Toc534664485)

[2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ 4](#_Toc534664486)

[3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ](#_Toc534664487) 5

[4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ](#_Toc534664488) 5

[5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ 5](#_Toc534664489)

[6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ](#_Toc534664490) 8

[6.1 Шкали](#_Toc534664491) 8

[6.2 Засоби та процедури](#_Toc534664492) 9

[6.3 Критерії](#_Toc534664493) 10

[7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 1](#_Toc534664494)4

[8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ 1](#_Toc534664495)4

**1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИЦИПЛІНИ**

Робоча програма вибіркової дисципліни складена з врахуванням освітньо-професійної програми «Туризм» Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» спеціальності 242 Туризм для студентів 2021 року вступу.

**Мета дисципліни** «Організація екскурсійної діяльності» є формування у студентів теоретичних, професійних знань і практичних навичок, що дають їм змогу самостійно організовувати й планувати екскурсійну діяльність; розробляти й проводити екскурсії; здійснювати екскурсійне обслуговування.

# 

# **2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

| **Дисциплінарні результати навчання (ДРН)** | |
| --- | --- |
| **шифр ДРН** | **зміст** |
| ДРН-1 | Знати та розуміти історичні етапи розвитку туристичної індустрії та рекреаційно-туристичного господарства. |
| ДРН-2 | Знати історичні та сучасні види туризму, а також напрямки туристичної діяльності |
| ДРН-3 | Розуміти історичні передумови формування різних видів туризму |
| ДРН-4 | Застосовувати нові форми та методи обслуговування в туризмі |

# 

# **3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ**

| **Назва дисципліни** | **Здобуті результати навчання** |
| --- | --- |
| Б1 «Географія туризму» | Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору |
| Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території |
| Б6 «Організація туристичної діяльності» | Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів |
| Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт |
| Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки |
| Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб’єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем |
| Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг |
| Встановлювати зв’язки з експертами туристичної та інших галузей |

# 

# **4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид навчальних занять** | **Обсяг**, *години* | **Розподіл за формами навчання***, години* | | | | | |
| **денна** | | **вечірня** | | **заочна** | |
| аудиторні заняття | самостійна робота | аудиторні заняття | самостійна робота | аудиторні заняття | самостійна робота |
| лекційні | 60 | 18 | 42 |  |  | 6 | 54 |
| практичні | 60 | 18 | 42 |  |  | 4 | 56 |
| лабораторні |  |  |  |  |  |  |  |
| семінари |  |  |  |  |  |  |  |
| РАЗОМ | 120 | 36 | 84 |  |  | 10 | 110 |

# **5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ**

| **Шифри**  **ДРН** | **Види та тематика навчальних занять** | **Обсяг складових,** *години* |
| --- | --- | --- |
|  | **ЛЕКЦІЇ** | **60** |
| ДРН-1  ДРН-3 | **Тема 1. Теоретичні основи організації екскурсійної діяльності**   1. Теорія екскурсійної справи. 2. Екскурсознавство як комплексна наукова навчальна дисципліна. 3. Взаємозв’язок понять метод, методика, методологія в екскурсійній діяльності. | 4 |
| ДРН-1  ДРН-3 | **Тема 2. Екскурсія та її сутність. Основні функції та ознаки екскурсій.**   1. Сутність екскурсії. 2. Еволюція терміну «екскурсія». 3. Мета, завдання та форми проведення екскурсії. 4. Поєднання показу та розповіді – основа екскурсії. 5. Екскурсія як вид діяльності. 6. Екскурсія як форма спілкування. | 4 |
| ДРН-1  ДРН-3 | ***Тема 3.* Історія розвитку екскурсійної діяльності**   1. Зародження екскурсійної діяльності на українських землях (друга половина ХІХ – початок ХХ ст.). 2. Екскурсійна діяльність в Україні в 20-30-х роках ХХ ст.. 3. Екскурсія як засіб ідейно-політичного виховання в Радянській Україні. 4. Екскурсійна діяльність в сучасній Україні. | 4 |
| ДРН-1  ДРН-3  ДРН-4 | ***Тема 4****.* **Класифікація екскурсій. Тематика і зміст екскурсій.**   1. Класифікаційні ознаки екскурсій. 2. Специфіка і особливості змістовних екскурсій. 3. Специфіка і особливості екскурсій за складом і кількістю учасників. 4. Специфіка і особливості екскурсій за місцем проведення та способом пересування. 5. Форми проведення екскурсій | 6 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | ***Тема 5.* Основи екскурсійної методики.**   1. Організація та зміст процесу розробки нової екскурсії. 2. Творча група, її склад. Колективний характер роботи. 3. Основні етапи підготовки екскурсії. 4. Порядок складання технологічної карти екскурсії. 5. Індивідуальний текст екскурсії, його особливості. | 8 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | ***Тема* 6. Методика підготовки екскурсії.**   1. Підготовка екскурсії. Тема, мета і завдання екскурсії. 2. Вивчення і відбір екскурсійних об'єктів, розробка маршруту екскурсії. 3. Вивчення матеріалів по темі екскурсії. 4. Уточнення маршруту екскурсії. 5. Контрольний та індивідуальний тексти екскурсії. 6. «Портфель екскурсовода». 7. Технологічна карта екскурсії. 8. Проведення пробної екскурсії та її затвердження. | 8 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | ***Тема 7.*** *Т***ехніка проведення екскурсії.**   1. Класифікація методичних прийомів проведення екскурсії. 2. Методичні прийоми показу. 3. Методичні прийоми розповіді. 4. Якість проведення екскурсії 5. Основні критерії оцінки екскурсії | 8 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | ***Тема 8.* Професійна майстерність та особистість екскурсовода**   1. Професійні здібності та якості екскурсовода. 2. Майстерність екскурсовода. 3. Вміння і навички екскурсовода. 4. Мова екскурсовода. | 6 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | ***Тема 9.* Диференційований підхід до екскурсійного обслуговування**   1. Суть, основні принципи диференційованого підходу. 2. Диференційований підхід до організації, змісту й методики підготовки та проведення екскурсій залежно від груп екскурсантів. 3. Особливості підготовки та проведення екскурсій для різних груп. | 6 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | ***Тема 10.* Управління екскурсійною діяльністю в ринкових умовах**   1. Загальні положення законодавства щодо екскурсійної діяльності 2. Система управляння екскурсійною діяльністю. 3. Засади адміністративно-правового регулювання екскурсійної діяльності в Україні. | 6 |
|  | **ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ** | **60** |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-4 | **Практичне заняття 1. Теоретичні основи організації екскурсійної діяльності**   1. Теорія екскурсійної справи. 2. Екскурсознавство як комплексна наукова навчальна дисципліна. 3. Взаємозв’язок понять метод, методика, методологія в екскурсійній діяльності. | 4 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-4 | **Практичне заняття 2, 3. Екскурсія та її сутність. Основні функції та ознаки екскурсій.**   1. Сутність екскурсії. 2. Еволюція терміну «екскурсія». 3. Мета, завдання та форми проведення екскурсії. 4. Поєднання показу та розповіді – основа екскурсії. 5. Екскурсія як вид діяльності. 6. Екскурсія як форма спілкування. | 4 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-4 | **Практичне заняття 4,5. Історія розвитку екскурсійної діяльності**.   1. Зародження екскурсійної діяльності на українських землях (друга половина ХІХ – початок ХХ ст.). 2. Екскурсійна діяльність в Україні в 20-30-х роках ХХ ст.. 3. Екскурсія як засіб ідейно-політичного виховання в Радянській Україні. 4. Екскурсійна діяльність в сучасній Україні. | 4 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | **Практичне заняття 6,7. Класифікація екскурсій. Тематика і зміст екскурсій.**   1. Класифікаційні ознаки екскурсій. 2. Специфіка і особливості змістовних екскурсій. 3. Специфіка і особливості екскурсій за складом і кількістю учасників. 4. Специфіка і особливості екскурсій за місцем проведення та способом пересування. 5. Форми проведення екскурсій | 8 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | **Практичне заняття 8. Основи екскурсійної методики.**   1. Організація та зміст процесу розробки нової екскурсії. 2. Творча група, її склад. Колективний характер роботи. 3. Основні етапи підготовки екскурсії. 4. Порядок складання технологічної карти екскурсії. 5. Індивідуальний текст екскурсії, його особливості. | 6 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | **Практичне заняття 9, 10. Методика підготовки екскурсії.**   1. Підготовка екскурсії. Тема, мета і завдання екскурсії. 2. Вивчення і відбір екскурсійних об'єктів, розробка маршруту екскурсії. 3. Вивчення матеріалів по темі екскурсії. 4. Уточнення маршруту екскурсії. 5. Контрольний та індивідуальний тексти екскурсії. 6. «Портфель екскурсовода». 7. Технологічна карта екскурсії. 8. Проведення пробної екскурсії та її затвердження. | 6 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | **Практичне заняття 11,12. Техніка проведення екскурсії.**   1. Класифікація методичних прийомів проведення екскурсії. 2. Методичні прийоми показу. 3. Методичні прийоми розповіді. 4. Якість проведення екскурсії 5. Основні критерії оцінки екскурсії. | 8 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | **Практичне заняття 13,14. Професійна майстерність та особистість екскурсовода.**   1. Професійні здібності та якості екскурсовода. 2. Майстерність екскурсовода. 3. Вміння і навички екскурсовода. 4. Мова екскурсовода. | 8 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | **Практичне заняття 15. Диференційований підхід до екскурсійного обслуговування**   1. Суть, основні принципи диференційованого підходу. 2. Диференційований підхід до організації, змісту й методики підготовки та проведення екскурсій залежно від груп екскурсантів. 3. Особливості підготовки та проведення екскурсій для різних груп. | 6 |
| ДРН-1  ДРН-2  ДРН-3  ДРН-4 | **Практичне заняття 16, 17. Управління екскурсійною діяльністю в ринкових умовах**   1. Загальні положення законодавства щодо екскурсійної діяльності 2. Система управляння екскурсійною діяльністю. 3. Засади адміністративно-правового регулювання екскурсійної діяльності в Україні. | 6 |
| **РАЗОМ** | | 120 |

**6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об’єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

**6.1 Шкали**

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

***Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»***

|  |  |
| --- | --- |
| **Рейтингова** | **Інституційна** |
| 90…100 | відмінно / Excellent |
| 74…89 | добре / Good |
| 60…73 | задовільно / Satisfactory |
| 0…59 | незадовільно / Fail |

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

**6.2 Засоби та процедури**

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час заліку має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

***Засоби діагностики та процедури оцінювання***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ** | | | **ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ** | |
| **навчальне заняття** | **засоби діагностики** | **процедури** | **засоби діагностики** | **процедури** |
| лекції | контрольні завдання за кожною темою | виконання завдання під час лекцій | комплексна контрольна робота (ККР) | визначення середньозваженого результату поточних контролів;  виконання ККР під час заліку |
| практичні | контрольні  завдання за кожною темою | виконання завдань під час практичних занять |
| виконання завдань під час самостійної робо-ти |

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня НРК.

**6.3 Критерії**

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерія використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

О*i* = 100 *a/m*,

де *a* – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; *m* – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентністні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

***Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК (бакалавр)***

| **Опис кваліфіка-ційного рівня** | **Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації відповідальності і автономії** | **Показник**  **оцінки** |
| --- | --- | --- |
| ***Знання*** | | |
| - концептуальні наукові та прак-тичні знання,  -критичне осми-слення основних теорій, принципів методів і понять у навчанні та професійній  діяльності | Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована,осмислена.  Характеризує наявність:  - концептуальних знань;  - високого ступеню володіння станом питання;  - критичного осмислення основних теорій,принципів,  методів і понять у навчанні та професійній діяльності  Відповідь містить негрубі помилки або описки | 95-100  90-94 |
| Відповідь правильна, але має певні неточності | 85-89 |
| Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована | 80-84 |
| Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена | 74-79 |
| Відповідь фрагментарна | 70-73 |
| Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об’єкт вивчення | 65-69 |
| Рівень знань мінімально задовільний | 60-64 |
| Рівень знань незадовільний | <60 |
| ***Уміння /навички*** | | |
| -розв'язання  складних  непередбачуваних  задач і проблем у  спеціалізованих  сферах професій-ної діяльності та/або навчання, що передбачає  збирання та  інтерпретацію  інформації (даних),  вибір методів та  інструментальних  засобів,застосуван-ня інноваційних  підходів | Відповідь характеризує уміння:  виявляти проблеми;  формулювати гіпотези;  розв'язувати проблеми;  обирати адекватні методи та інструментальні  засоби;  збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати  інформацію;  використовувати інноваційні підходи до розв’язання завдання. | 95-100 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками | 90-94 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги | 85-89 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог | 80-84 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог | 74-79 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог | 70-73 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком | 65-69 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями | 60-64 |
| Рівень умінь незадовільний | <60 |
| ***Комунікація*** | | |
| -донесення до фахівців і нефа-хівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації;  - здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію | Вільне володіння проблематикою галузі.   * Зрозумілість відповіді (доповіді). * Мова: * правильна; * чиста; * ясна; * точна; * логічна; * виразна; * лаконічна.   Комунікаційна стратегія:   * послідовний і несуперечливий розвиток думки; * наявність логічних власних суджень; * доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; * правильна структура відповіді (доповіді); * правильність відповідей на запитання; * доречна техніка відповідей на запитання; * здатність робити висновки та формулювати пропозиції | 95-100 |
| Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами | 90-94 |
| Добре володіння проблематикою галузі.  Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна  комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано тривимоги)) | 85-89 |
| Добре володіння проблематикою галузі.  Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотиривимоги) | 80-84 |
| Добре володіння проблематикою галузі.  Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречнакомунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п’ятьвимог) | 74-79 |
| Задовільне володіння проблематикою галузі.  Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречнакомунікаційнастратегія (сумарнонереалізованосімвимог) | 70-73 |
| Часткове володіння проблематикою галузі.  Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) такомунікаційнастратегіязхибами (сумарнонереалізовано дев’ять вимог) | 65-69 |
| Фрагментарне володіння проблематикою галузі.  Задовільназрозумілістьвідповіді (доповіді) такомунікаційнастратегіязхибами (сумарнонереалізовано 10 вимог) | 60-64 |
| Рівень комунікації незадовільний | <60 |
| ***Відповідальність і автономія*** | | |
| -управління  комплексними діями або проек-тами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачува-них умовах;  -відповідальність  за професійний  розвиток окремих  осіб та/або груп осіб;  -здатність до по-дальшого навчан-ня з високим рів-нем автономності | Відмінне володіння компетенціями менеджменту  особистості, орієнтованих на:  1) управління комплексними проектами, що передбачає:  - дослідницький характер навчальної діяльності,позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітніжиттєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати  особисту позицію;  - здатність до роботи в команді;  - контроль власних дій;  2) відповідальність за прийняття рішень в  непередбачуваних умовах, що включає:  - обґрунтування власних рішень положенняминормативної бази галузевого та державного рівнів;  - самостійність під час виконання поставлених завдань;  - ініціативу в обговоренні проблем;  - відповідальність за взаємовідносини;  3) відповідальність за професійний розвиток окремих  осіб та/або груп осіб, що передбачає:  - використання професійно-орієнтовних навичок;  - використання доказів із самостійною і правильною  аргументацією;  - володіння всіма видами навчальної діяльності;  4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем  автономності, що передбачає:  - ступінь володіння фундаментальними знаннями;  - самостійність оцінних суджень;  - високий рівень сформованості загальнонавчальних  умінь і навичок;  - самостійний пошук та аналіз джерел інформації | 95-100 |
| Упевнене володіння компетенціями менеджментуособистості (не реалізовано дві вимоги) | 90-94 |
| Добре володіння компетенціями менеджментуособистості (не реалізовано три вимоги) | 85-89 |
| Добре володіння компетенціями менеджментуособистості (не реалізовано чотири вимоги) | 80-84 |
| Добре володіння компетенціями менеджментуособистості (не реалізовано шість вимог) | 74-79 |
| Задовільне володіння компетенціями менеджментуособистості (не реалізовано сім вимог) | 70-73 |
| Задовільне володіння компетенціями менеджментуособистості (не реалізовано вісім вимог) | 65-69 |
| Рівень автономності та відповідальності фрагментарний | 60-64 |
| Рівень автономності та відповідальності незадовільний | <60 |

# **7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Використовуюється мультимедійне обладнання та інші технічні засоби навчання, дистанційна платформа Moodlе.

# **8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

1. Закон України «Про внесення змін до Закону України «Про туризм» від 18 листопада 2003 року № 1282-IV//Урядовий кур'єр. – 2003. – 26 листопада 2003 р.
2. Положення про порядок видачі дозволів на право здійснення туристичного супроводу фахівцям туристичного супроводу: Наказ № 83 Державної туристичної адміністрації України від 24 вересня 2004 р. // Офіційний вісник України. – 2004. – № 42.
3. Бабарицька, В. К. Екскурсознавство і музеєзнавство [Текст] : навч. посібник / В. К. Бабарицька, А. Я. Короткова, О. Ю. Малиновська. – 2- ге вид., переробл. та доповн. – К. : Альтерпрес, 2012.
4. Галасюк, С. С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності [Текст]: навч. посібник / С. С. Галасюк, С. Г. Нездоймінов. – К. : Центр учб. л-ри, 2013. – 178 с.
5. Герасименко В. Г., Замкова А. В. Організація транспортних подорожей і перевезень туристів. Навчальний посібник — Харків: Бурун Книга, 2011.— 112 с.
6. Історія екскурсійної діяльності в Україні [Текст] : навч. Посібник / В. К. Федорченко, О.М. Костюкова, Т.А. Дьорова, [та ін.]. – К. : Кондор, 2010. – 166 с.
7. Кифяк, В. Ф. Організація туризму [Текст] : навч. посібник / В. Ф. Кифяк. – Чернівці : Книги-XXI, 2008. – 344 с.
8. Організація туризму: підручник / І.М. Писаревський, С.О. Погасій, М.М. Поколодна та ін.; за ред. І.М. Писаревського. – Х.: ХНАМГ, 2008. – 541 с.
9. Правове регулювання туристської діяльності: Навчальний посібник (для студентів, які навчаються за напрямом підготовки «Туризм»). / Автор: Т.А.Коляда. - Харків: ХНАМГ, 2008. - 182 с.
10. Щодо організації екскурсійних поїздок [Текст] / Міністерство освіти і науки України // Освіта України. – 18/05/2010. – С.1, 4, 6, 7.
11. Кифяк В.Ф. Організація туризму: навч. посіб. / В.Ф. Кифяк. – Чернівці : Книги-XXI, 2008. – 344 с.
12. Про туризм. Закон України // Відомості Верховної Ради України (ВВР) – 1995. – №31. – С. 241.

**ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

1. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://www.nbuv.gov.ua/.](http://www.nbuv.gov.ua/)

2. Основи туризму – навчальний онлайн-курс академії національної туристичної організації України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+TOUR101+2021_T1_1/about>

3. Офіційний сайт Всесвітньої туристичної організації (UNWTO) – www.unwto.org

4. Офіційний сайт Всесвітньої ради з туризму та подорожей (WTTC) – www.wttc.org

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Організація екскурсійної діяльності» для бакалаврів освітньо-професійної програми «Туризм» зі спеціальності 242 Туризм

Розробник:

Людмила Анатоліївна Бондаренко

Підготовлено до виходу в світ

у Національному технічному університеті

«Дніпровська політехніка».

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842

49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19