

МЕМОРАНДУМ
ПРО ПАРТНЕРСТВО ТА СПІВПРАЦЮ
між Туристично-інформаційним відділом
Комунального підприємства «Управління контролю за благоустроєм міста»
Дніпровської міської ради
та Національним технічним університетом «Дніпровська політехніка»

м. Дніпро

« 4 » червня 2024 р.

Туристично-інформаційний відділ Комунального підприємства «Управління контролю за благоустроєм міста» Дніпровської міської ради (далі - Туристично-інформаційний відділ) в особі начальника Стасенко Ольги Павлівни з однієї сторони та Національний технічний університет «Дніпровська політехніка» (тут і далі НТУ «Дніпровська політехніка»), в особі ректора Азюковського Олександра Олександровича з другої сторони (далі разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона), діючи за принципом взаємоповаги, взаємодопомоги, порозуміння, доброзичливості, законності, оперативності, раціональності, спільності намірів, врахування взаємних інтересів та інтересів суспільства, з метою запровадження між Сторонами партнерства та плідної співпраці уклали цей Меморандум про партнерство та співпрацю (далі – Меморандум) про таке:

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Підписанням цього Меморандуму Сторони засвідчують, що мають наміри спрямовувати зусилля на ефективну співпрацю у напрямку розвитку туризму та рекреації, сприяння просуванню позитивного іміджу міста Дніпро як туристично-привабливої дестинації, розвитку екскурсійних турів, програм та маршрутів (далі – наміри).

2. ФОРМИ СПІВПРАЦІ СТОРІН

2.1. Сторони для досягнення спільних намірів у межах цього Меморандуму зобов'язуються здійснювати співпрацю в таких формах та шляхом:

2.1.1. Зі сторони Туристично-інформаційного відділу:

- 1) залучення представників та інших фахівців до участі у круглих столах, семінарах, практикумах тощо, що проводить Туристично-інформаційний відділ;
- 2) розміщення на своїх сторінках та веб-ресурсах інформації щодо діяльності та спільних проєктів з НТУ «Дніпровська політехніка».

2.1.2. Зі сторони НТУ «Дніпровська політехніка»:

- 1) залучення представників Туристично-інформаційного відділу у регіоні до участі у круглих столах, семінарах, практикумах тощо;
- 2) розміщення на своїх сторінках в соціальних мережах та веб-ресурсах інформації щодо діяльності та спільних проєктах з Туристично-інформаційним відділом.

2.2. Сторони спільно зобов'язуються здійснювати співпрацю в таких формах та шляхом:

- 1) організації та прийняття участі у спільних програмах та проєктах, погоджених Сторонами;
- 2) обміну інформацією з питань, що представляють взаємний інтерес Сторін;
- 3) висвітлення результатів співпраці Сторін у засобах масової інформації, в т.ч. через мережу Інтернет, з метою якнайширшого інформування громадськості про їх діяльність;
- 4) залучення до співпраці Сторін інших зацікавлених осіб;
- 5) підтримання ділових контактів та вжиття всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності ділових зв'язків Сторін, всіляке сприяння розвитку інших форм співпраці для досягнення намірів, визначених цим Меморандумом.

2.3. Укладення цього Меморандуму не спрямоване на набуття, зміну або припинення праві обов'язків та є свідченням виключно намірів Сторін. В ході проведення спільної роботи Сторони можуть укладати окремі угоди з конкретних питань, проводити наради та навчання, утворювати робочі групи тощо.

3. СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

3.1. Меморандум набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до моменту, доки Сторони зацікавлені у продовженні партнерства та співпраці.

3.2. Меморандум може бути розірваний за ініціативи будь-якої із Сторін шляхом направлення письмового повідомлення іншій Стороні про таке розірвання. Датою розірвання Меморандуму вважатиметься дата отримання такого повідомлення іншою Стороною.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Спірні питання, які виникають під час дії Меморандуму, вирішуються Сторонами шляхом проведення переговорів. Сторони не несуть відповідальності за затримку та/або невиконання умов цього Меморандуму, якщо такі затримки чи невиконання сталися у результаті настання та дії обставин непереборної сили (форс-мажор).

4.2. Меморандум може бути доповнений і уточнений за взаємною згодою Сторін шляхом розробки та підписання додаткових угод до нього, що визначають конкретні форми та шляхи співпраці. Додаткові угоди до цього Меморандуму є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками Сторін.

4.3. Меморандум не передбачає жодних фінансових зобов'язань для кожної із Сторін.

4.4. У випадках, не передбачених цим Меморандумом, Сторони керуються нормами законодавства України.

4.5. Меморандум складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

ПІДПИСИ СТОРІН:

Туристично-інформаційний відділ
Комунального підприємства «Управління
контролю за благоустроєм міста»
Дніпровської міської ради

Начальник відділу  Ольга СТАСЕНКО

Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Ректор  Олександр АЗЮКОВСЬКИЙ



