

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ТРЕНІНГ-КУРС «САМ СОБІ ТУРАГЕНТ»



Рівень вищої освіти
Освітньо-професійна програма
Загальний обсяг
Тривалість викладання

Перший (бакалаврський)
Всі ОПП ЗВО, окрім Туризм
4 кредити ЄКТС
Повний термін навчання:
5-й семестр,
9-10 чверті 2024-2025 н.р.
Скорочений термін навчання:
3-й семестр,
5-6 чверті 2024-2025 н.р.
120 год.
3 год/тиждень
2 години
1 година
українська

Обсяг навчальних занять
у т.ч. аудиторні заняття
лекції
практичні
Мова викладання

Кафедра, що викладає: Туризму та економіки підприємства

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4794>

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams – команда «Тренінг-курс «Сам собі турагент»

Інформація про викладача:



Бєлoборoдoвa Мaрiя Вaлeрiйiвнa

Доцент кафедри туризму та економіки підприємства, професор, кандидат економічних наук

Персональна сторінка

<https://ep.nmu.org.ua/ua/teachers/beloborodova.php>

E-mail: Bieloborodova.M.V@nmu.one

1. АНОТАЦІЯ ДО КУРСУ

Освітня компонента належить до переліку вибіркових навчальних дисциплін для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти усіх ОПП, окрім «Туризм».

Деякі туристи переконані в тому, що подорожувати самостійно не тільки набагато цікавіше, але і набагато економічніше. Для того, щоб про подорож була правильно організована та залишилися тільки позитивні враження обирайте дисципліну «Тренінг-курс «Сам собі турагент» у якості вибіркової дисципліни для формування індивідуальної освітньої траєкторії. Розуміння принципів і

процесів формування та організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та його підсистем дозволить вам представити себе у ролі власника туристичного бізнесу.

На заняттях ми сконцентруємося на тому як самому організувати подорож, як використовувати інформаційні та комунікативні технології з бронювання та купівлі квитків, готелів, екскурсій, авто; сфокусуємося на процесах організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного); розробці, просуванні, реалізації та організації споживання туристичного продукту; принципах і процесах формування та організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та його підсистем; забезпеченні безпеки туристів у звичайних та складних форс-мажорних обставинах.

Цей курс побудовано на засадах студентоцентрованого підходу (Student-Centered Approach), який розглядає здобувача вищої освіти як суб'єкта з власними унікальними інтересами, потребами і досвідом, спроможного бути самостійним і відповідальним учасником освітнього процесу.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни «Тренінг-курс «Сам собі турагент» – поглиблення та засвоєння майбутніми фахівцями особливостей створення туристичного продукту туристичними підприємствами, про його просування і збут з удосконаленням якості та технологій продажу; базові уявлення про туристичну подорож як комплексний туристичний продукт туристичного підприємства, де сконцентровані результати закладів готельної, ресторанної сфери, культури та розваг, транспортні організації; програми обслуговування, страхування туристів; роботу з туристичними документами в рамках процесу комплектації туристичної подорожі.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Тренінг курс «Сам собі турагент» є:

- формування системи теоретичних знань та прикладних вмінь і навичок щодо методології створення подорожі для вирішення конкретних завдань, що виникають у сфері туристської індустрії при розробці нового туристичного продукту,;
- формування навички планування та розробки власної туристичної подорожі;
- ознайомлення із культурними та соціальними особливостями туристичних регіонів світу;
- оволодіння навичками організації економічних подорожей.

3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Реалізація мети вимагає декомпозиції програмних результатів навчання в дисциплінарні, а саме:

- сформувані сучасні уявлення про принципи самостійного планування подорожі;
- сформувані базові уявлення про туристичну подорож як комплексний туристичний продукт, де сконцентровані результати закладів готельної, ресторанної сфери, культури та розваг, транспортні організації;
- виробити здатність застосовувати на практиці знання з організації програми обслуговування, страхування, роботи з туристичними документами в рамках процесу комплектації туристичної подорожі;
- сформувані знання й вміння застосовувати на практиці принципів організації туристичних формальностей для забезпечення основних прав туриста та безпеки подорожі;
- оволодіти знаннями щодо формування туристичного бюджету, організації економічних подорожей.

4. СТРУКТУРА КУРСУ

ЛЕКЦІЇ

1. Поняття та функції туризму. Масовий та індивідуальний туризм. Туристична термінологія. Функції туризму в суспільстві. Види туризму: як обрати найцікавіше?

2. Туристичний продукт або з чого складається подорож. Поняття туристичного продукту та його особливості; споживчі властивості та якості туристичного продукту; етапи розробки, життєвий цикл та якість туристичного продукту.

3. Особливості бронювання житла. Інформаційні системи, резервування та бронювання on-line; використання інформаційних технологій: корисні мобільні застосунки, інструменти google. Як вберегтися від шахрайства під час бронювання житла?

4. Авіатранспорт: бронювання квитків, вартість, знижки.

5. Подорож автомобілем: перетин кордону, страхування, road assistance. Подорожі залізницею. Подорожі автобусами.

6. Організація харчування в туризмі. Особливості та режим харчування туриста; класифікація ресторанів та вимоги до них; поняття ресторанних ланцюгів; особливості харчування під час транспортного обслуговування; взаємодія туристичних підприємств із підприємствами харчування. Порядок бронювання закладів громадського харчування в режимі он-лайн.

7. Екскурсії або як подивитись визначні пам'ятки. Види та особливості пам'яток; екскурсія як вид туристичної діяльності; особливості проведення та організації екскурсій, вимоги до екскурсійних гідів. Порядок бронювання екскурсій в режимі он-лайн.

8. Розрахунок вартості подорожі - на чому можна, а на чому не варто економити? Основні поняття про якість туристичного продукту. Митні та валютні правила і формальності

9. Подорожні несподіванки: безпека, страхування, відшкодування шкоди. Особливості паспортних, візових та медико-санітарних формальностей.

Страховання у туризмі: сутність та основні поняття страхування; основні системи страхування; види туристичного страхування; договір із страховими компаніями. Шахрайство та "схеми" в туризмі

10. Технічне забезпечення подорожей. Що взяти в дорогу? Мандруй Україною!

11. Мандруй Європою! Особливості організації європейських подорожей

12. Мандруй Азією! Як подорожувати безпечно і подивитись найцікавіше?

ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

1. Мотивація туриста. Визначення власних мотивів подорожі.

2. Правила бронювання авіаперельотів. Правила бронювання житла – корисні додатки, як не дати себе ошукати, як зекономити на проживанні в подорожі?

3. Правила користування міським транспортом закордоном. Організація харчування в подорожі. Корисні додатки, гастрономічні особливості регіонів світу.

4. Об'єкти Світової спадщини ЮНЕСКО та музейні фонди. Правила ввічливих екскурсантів

5. Захист прав споживачів в туризмі. Правила складання претензій. Шахрайство та як йому запобігти.

6. Розробка власної програми подорожі Україною

Інформація для здобувачів заочної форми навчання. На сайті НТУ «ДП» розміщено графік навчального процесу. Протягом року передбачено заняття з викладачем відповідно до розкладу: 6 год. лекційних занять, 4 год. практичних занять, решту практичних завдань здобувач опановує самостійно. Здобувачі заочної форми навчання виконують передбачені навчальним планом індивідуальні завдання (контрольні роботи, практичні завдання, презентації, тестові завдання) та подають їх на кафедри на початку сесії, обов'язково до проведення контрольних заходів з дисципліни. Умови завдань розміщено на сторінці курсу на платформі Moodle. Форма контролю – диференційований залік.

5. ТЕХНІЧНЕ ОБЛАДНАННЯ ТА/АБО ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Використовується мультимедійне обладнання та інші технічні засоби навчання, дистанційна платформа Moodle. На лекційних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом. Активованій акаунт університетської пошти на Офіс365.

6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення

університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти», <https://cutt.ly/RER787v>. Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача за дисципліною.

6.1. Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації.

6.2. Засоби та процедури

Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного контролю та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Поточна успішність складається з успішності за 6 практичних робіт (кожна максимально оцінюється у 5 балів) та двох тестових робіт за підсумками лекційних занять (кожна містить 25 питань по 1 балу), а також індивідуального завдання у формі презентації самостійно розробленої програми туру, оцінюється максимально у 20 балів. Отримані бали додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку)	Залік відбувається у формі письмової ККР, білети містять тести (60 питань по 1 балу за кожен вірну відповідь) і відкриті запитання (8 запитань по 5 балів за кожне) Кожний тест має один правильний варіант відповіді. Відкриті запитання оцінюються шляхом співставлення з еталонними відповідями. Максимальна кількість балів за диференційований залік: 100
Практичні заняття	Містять кейси, ситуаційні вправи, обговорення дискусійних питань. Критерії оцінювання деталізовані в методичних рекомендаціях до практичних робіт і доводяться викладачем до здобувачів окремо перед кожною практичною роботою.

Поточне оцінювання	Охоплює матеріали лекційного курсу. Поточне тестування проводиться двічі. Кожне містить 25 питань по 1 балу
Самостійна робота	Індивідуальне завдання у формі презентації самостійно розробленої програми туру, оцінюється в 20 балів

6.3. Критерії

6.3.1. Критерії оцінювання *практичного заняття*.

Проведення практичних занять ґрунтується на попередньо підготовленому методичному матеріалі – тестах для виявлення ступеня оволодіння необхідними теоретичними положеннями, наборі завдань різного рівня складності для розв'язування їх на занятті. Практичні заняття включають проведення попереднього контролю знань, вмінь і навичок здобувачів, постановку загальної проблеми викладачем та її обговорення за участю здобувачів, розв'язування завдань із їх обговоренням, розв'язування контрольних завдань, їх перевірку, оцінювання.

Критерії оцінювання кожної практичної роботи викладені в методичних рекомендаціях до її виконання, а також доводяться викладачем до здобувачів окремо під час видачі завдання. Максимальна кількість балів за одну практичну роботу – 5 балів.

6.3.2. Критерії оцінювання *самостійної роботи*:

Критеріями оцінювання самостійної роботи здобувачів є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних заняттях.

Оцінювання самостійної роботи відбувається через захист презентацій на практичних заняттях, причому:

Критерії	Бальна шкала оцінки за критерієм
1. Усна доповідь: логіка побудови доповіді, повнота розкриття основних етапів дослідження; вміння чітко, ясно і стисло викладати сутність і результати дослідження; відповідність доповіді матеріалу презентації, дотримання структури доповіді	0 – доповідь не підготовлена, студент не спроможний чітко і ясно викласти сутність і результати дослідження; 1-2 - доповідь підготовлена, студент викладає загальні неузгоджені та часткові результати дослідження; 3-6 – доповідь підготовлена, але логіка доповіді не відпрацьована, презентація не відображає повністю основні етапи роботи, студент може викласти результати дослідження; 7-9 – доповідь логічно побудована, але студент не повно розкриває результати дослідження; 10 – доповідь логічно побудована, студент чітко, ясно, стисло і повно викладає сутність і результати дослідження, дотримується структури доповіді

<p>2. Відповіді на питання. Повнота, глибина, обґрунтованість відповідей, вміння аргументовано захищати свої висновки</p>	<p>0 – студент не спроможний дати відповідь на запитання, відстоювати свою позицію; 1-2 – студент дає неповні, поверхневі, необґрунтовані відповіді на поставлені запитання; 3-4 – студент дає повні і ґрунтовні відповіді на запитання, але не здатний аргументовано захищати свою позицію; 5 – студент дає повні і ґрунтовні відповіді на запитання, здатний аргументовано захищати свою точку зору</p>
<p>3. Організація презентації. Використання та якість підготовки демонстраційних матеріалів: відповідність дизайну змістом і темою роботи; ергономічність, наочність та оформлення слайдів; ємність та стислість подання текстового матеріалу на слайді; повнота та відповідність темі графічного (ілюстративного) матеріалу</p>	<p>0 – демонстраційні матеріали відсутні; 1-2 – демонстраційні матеріали є, але оформлення слайдів не розкриває тему та перешкоджає сприйняттю змісту результатів дослідження, текст важко читається, студент не використовує зміст слайдів для аргументації; 2-3 – демонстраційні матеріали є, використані засоби наочності інформації, але неякісно оформлені, мають місце помилки та неузгодженості, відсутні посилання на використані джерела, відсутні назви рисунків, діаграм; кількість слайдів не відповідає тривалості виступу; 4 – демонстраційні матеріали є, використані засоби наочності інформації, але мають місце помилки та неузгодженості; 5 – презентація гарно організовано, оформлення слайдів розкриває тему, текст легко читається, доповідь супроводжується засобами наочності інформації гарної якості, які допомагають найбільш повно розкрити тему, інформація виділяється за допомогою кольору, розміру, ефектів анімації тощо.</p>
<p>Максимальна кількість балів</p>	<p>20</p>

6.3.3. Критерії оцінювання *письмової контрольної роботи*:

Контрольна робота містить: 25 тестових завдань з чотирма варіантами відповідей по 1 балу кожне.

7. ПОЛІТИКА КУРСУ

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується «Положенням про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»», <https://cutt.ly/mERLa5A>, Кодекс академічної доброчесності Національного технічного університету

«Дніпровська політехніка», <https://cutt.ly/vERLfxF>. У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту. Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на день (щодня) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи у Teams. Протягом самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота з дистанційним курсом «Тренінг курс «Сам собі турагент». Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми навчання відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту. Якщо здобувач вищої освіти захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи. Здобувачу вищої освіти, чий стан здоров'я є незадовільним і може вплинути на здоров'я інших здобувачів вищої освіти, буде пропонуватися залишити заняття (така відсутність вважатиметься пропуском з причини хвороби). Практичні заняття не проводяться повторно, ці оцінки неможливо отримати під час консультації, це саме стосується і колоквиумів. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись дистанційно – в онлайн-формі, за погодженням з викладачем.

7.5. Політика щодо оскарження оцінювання.

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

7.6. Бонуси.

Здобувачі вищої освіти, які регулярно відвідували лекції та практичні заняття (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та приймають участь у конференціях, конкурсах тощо отримують додатково 5 балів до підсумкової оцінки.

7.7. Участь в анкетуванні.

Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачу вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети, які дозволять оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни «Тренінг курс «Сам собі турагент»».

8. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

1. Словесні (розповідь з елементами бесіди, бесіда, дискусії на заняттях, пояснення, лекція).
2. Наочні (демонстрація за допомогою мультимедійного обладнання різноманітних графічних матеріалів: графіків, діаграм, таблиць, прикладів рекреаційних ресурсів тощо; робота із відеоматеріалами).
4. Загальнонаукові методи (дедуктивний, індуктивний, синтез, аналіз).
5. Бінарні методи (словесно-інформаційний, словесно-проблемний, словесно-дослідницький).
6. Інтерактивні (постановка проблемних питань і ситуацій, проблемно-пошукові (евристичні), дослідницькі).

9. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія / С. А. Александрова, Н. М. Богдан, Л. А. Нохріна ; за заг. ред. І. М. Писаревського ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.
2. Белобородова М.В., Юрчишина Л.І., Козинець А.П. Потенціал розвитку екотуризму в регіонах України. Індустрія туризму і гостинності в Центральній та Східній Європі. 2021. № 3. С. 5-11
3. Брусільцева Г. М., Зима О. Г. Правове регулювання туристичної діяльності : навчальний посібник. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 214 с.
4. Величко В. В. Організація рекреаційних послуг: навч. посібник; Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Х.: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2013. 202 с.
5. Галасюк С. С., Нездоймінов С. Г. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності. [текст] навч. посіб. К.: «Центр учбової літератури», 2013. 178 с.
6. Гуменюк Г.М. Організація туристичних подорожей: Навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ: НАІР, 2014. 364 с.
7. Загороднова В. Ф. Основи міжкультурної комунікації : навч. посібник. Бердянськ : БДПУ, 2018. 314 с.

8. Клапчук В.М., Польова Л.В. Туризм і готельне господарство світу та України: історія та сучасний стан, тенденції і моніторинг. Навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ : Фоліант, 2013. 408 с.
9. Король О.Д. Організація екскурсійних послуг у туризмі : навч.-метод. посібник. Чернівці : Чернівецький нац. ун-т, 2016. 144 с.
10. Мальська М. П., Антонюк Н. В., Занько Ю. С., Ганич Н. М. Країнознавство: теорія та практика. Підручник. К.: Центр учбової літератури, 2012. 528 с.
11. Феномен туризму: розмаїття сенсів : монографія / за ред.: О. О. Красноручького, Н. І. Моїсєєвої. Харків : Стильна типографія, 2019. 252 с.
12. Bieloborodova M., Bessonova A. Ways of greening services in recreational facilities of Ukraine. Інфраструктура ринку. 2022. № 68. С. 180-186. URL: http://market-infr.od.ua/journals/2022/68_2022/34.pdf
13. Bieloborodova M., Herasymenko T. Prerequisites for Sustainable Tourism Development in the Regions of Ukraine. Сталий розвиток — XXI століття. Дискусії 2021: матеріали VII Міжнародної науково-практичної конференції / Національний університет “Києво-Могилянська академія” / за ред. проф. Хлобистова Є.В. Київ, 2021. С. 458-467.
14. Bieloborodova M., Kogan A. Business planning in the restaurant industry. Економіка і менеджмент 2021: перспективи інтеграції та інноваційного розвитку: зб. матеріалів міжнар. наук.-практ. інтернет-конф., 8–9 квіт. 2021 р., м. Дніпро; М-во освіти і науки України, ДНУ ім. О. Гончара. Дніпро: ДНУ ім. О. Гончара, 2021. С. 3-5