

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра туризму та економіки підприємства



«ЗАТВЕРДЖЕНО»
завідувачка кафедри

Шаповал В.М.

«26» серпня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Організація туристичної діяльності»

Галузь знань	24 Сфера обслуговування
Спеціальність	242 Туризм
Освітній рівень.....	перший (бакалаврський)
Освітня програма	«Туризм»
Статус	обов'язкова
Загальний обсяг	6 кредитів ЄКТС (180 годин)
Форма підсумкового контролю	іспит
.....	
Термін викладання	2-й семестр
Мова викладання	українська

Викладач: доц. Бондаренко Л.А.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» __ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» __ 20__ р.

Дніпро
НТУ «ДПУ»
2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Організація туристичної діяльності» для освітньо-професійної програми «Туризм» спеціальності 242 Туризм / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. туризму та економіки підприємства. – Д.: НТУ «ДП», 2021. – 16 с.

Розробник:

Бондаренко Людмила Анатоліївна – доцент, кандидат економічних наук, доцент кафедри туризму та економіки підприємства.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Робоча програма буде в пригоді для формування змісту підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедр університету.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 242 Туризм (протокол № 3 від 02.07.2021 р.).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	6
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	9
6.1 Шкали.....	9
6.2 Засоби та процедури	10
6.3 Критерії	11
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	14
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	14

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Туризм» спеціальності 242 Туризм здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Б6 «Організація туристичної діяльності» віднесено такі результати навчання:

ПР06	Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів.
ПР07	Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт.
ПР09	Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.
ПР10	Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).
ПР12	Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг.
ПР13	Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей.

Мета дисципліни – формування у студентів глибоких сучасних знань, нового економічного мислення, комплексного розуміння проблем управління розвитком туристичної індустрії та опанування навичками їх застосування на практиці.

Реалізація мети вимагає декомпозиції програмних результатів навчання в дисциплінарні, та відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
ПР06	ПР06.1-Б6	Застосовувати нові форми та методи обслуговування в туризмі.
ПР07	ПР07.1- Б6	Застосовувати правила та порядок виконання всіх видів туристичних формальностей.
	ПР07.2- Б6	Створювати конкурентоспроможний туристичний продукт, відпрацьовувати схеми його просування та реалізації на ринку туристичних послуг.
ПР09	ПР09.1- Б6	Застосовувати правила та моделі формування програм туристичного обслуговування
	ПР09.2- Б6	Розробляти та обґрунтовувати основні напрями удосконалення та підвищення ефективності організації роботи суб'єктів туристичної індустрії.
ПР10	ПР10.1- Б6	Організовувати та управляти діяльністю окремих підсистем (адміністративно-управлінської, економічної, техніко-технологічної) суб'єкта туристичного бізнесу.

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
	ПР10.2- Б6	Застосовувати складові організаційно-технічного забезпечення та організації якісного обслуговування туристів.
ПР12	ПР12.1- Б6	Організовувати та реалізовувати процес продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг
ПР13	ПР13.1-Б6	Знати особливості співпраці туроператора із постачальниками туристичних послуг та діловими партнерами.

3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Б7 основи туризмознавства	знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук
	знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ
Ф4 Економіка туристичної діяльності	знати базові поняття з теорії туризму, а також економіки підприємств туристичної індустрії
	знати, розуміти сутність та особливості підприємницької діяльності в туризмі
	обґрунтувати підприємницькі стратегії в розвитку туристичного бізнесу
	оцінювати туристсько-рекреаційний потенціал територій й визначати перспективу його використання для організації різних видів відпочинку й туризму
	сформувати сучасні уявлення про принципи створення туристичного продукту туристичними підприємствами, про його просування і збут з удосконаленням якості та технологій продажу
	сформувати базові уявлення про туристичну подорож як комплексний туристичний продукт туристичного підприємства, де сконцентровані результати закладів готельної, ресторанної сфери, культури та розваг, транспортні організації
	правильно обирати методи планування залежно від результатів аналізу виробничої і фінансово-комерційної діяльності та цілей розвитку підприємства
	управляти поточними витратами підприємства і собівартістю продукції
	визначати резерви підвищення ефективності виробничої та фінансово-комерційної діяльності підприємства
	обґрунтовувати плани з реалізації туристичного продукту, формування доходу та прибутку підприємств

4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години					
		денна		вечірня		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	60	34	26	-	-	8	52
практичні	120	68	52	-	-	6	114
лабораторні				-	-	-	-
семінари				-	-	-	-
РАЗОМ	180	102	78	-	-	14	166

5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	60
Модуль 1. Організація діяльності туристичних підприємств		
ПР10.1- Б6	Тема 1. Туризм як вид господарської діяльності 1.1 Основні поняття складових туризму 1.2 Статистичне визначення туризму 1.3 Соціально-економічне значення туристичної індустрії 1.4 Основні види умов та факторів розвитку туристичної індустрії	2
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6	Тема 2. Умови створення та функціонування туристичного підприємства 2.1. Законодавче регулювання організації туризму та екскурсійної діяльності. 2.2. Створення та функціонування туристичних підприємств в Україні. 2.3. Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні. 2.4. Ресурсне забезпечення туристичної фірми. 2.5. Агентський бізнес у туризмі.	2
ПР07.2- Б6	Тема 3. Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту. 3.1. Сутність та структура туристичного продукту. 3.2. Планування туристичних подорожей. 3.3. Характеристика асортименту послуг туристичного підприємства	4
ПР06.1-Б6 ПР07.2- Б6 ПР09.1- Б6	Тема 4. Принципи формування програм перебування туристів. 4.1. Програмне обслуговування в туризмі. 4.2. Види та характеристика програмних заходів в туризмі. 4.3. Правила розробки програм перебування туристів.	2
ПР06.1-Б6 ПР09.1- Б6	Тема 5. Організація обслуговування клієнтів. 5.1. Технологія продажів у туристичній фірмі.	2

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПР12.1- Б6 ПР13.1-Б6	5.2. Форми та стилі обслуговування клієнтів. 5.3. Професійна етика та культура обслуговування туристів.	
ПР06.1-Б6 ПР09.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 6. Загальні принципи організації транспортного обслуговування туристів. 6.1. Транспортне забезпечення у туризмі. 6.2. Регулювання міжнародних транспортних перевезень. 6.3. Забезпечення безпеки туристичних транспортних подорожей.	2
ПР06.1-Б6 ПР09.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 7. Туристичні перевезення на авіатранспорті. 7.1. Правове забезпечення взаємодії авіакомпанії та турфірми. 7.2. Особливості ціноутворення на авіаперельоти туристів. 7.3. Сертифікація посередницьких послуг з продажу авіаквитків.	2
ПР06.1-Б6 ПР09.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 8. Туристичні перевезення на залізничному транспорті. 8.1. Стан розвитку залізничних сполучень. 8.2. Нормативно-законодавча основа міжнародних та внутрішніх перевезень на залізничному транспорті. 8.3. Технологія перевезення та обслуговування туристів на залізничному транспорті.	2
ПР06.1-Б6 ПР09.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 9. Морські та річкові перевезення і круїзи. 9.1. Особливості обслуговування водним транспортом. 9.2. Види круїзів та їх характеристика. 9.3. Організація круїзних туристичних маршрутів та їх специфіка. 9.4. Особливості перевезення туристів на паромах та переправах.	2
ПР06.1-Б6 ПР09.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 10. Автотранспортне обслуговування туристів та організація перевезень автотранспортом. 10.1. Сутність та види автотранспортних перевезень. 10.2. Організація перевезень туристів. 10.3. Договірні умови з автотранспортним підприємством.	4
Модуль 2. Дотримання туристичних формальностей у процесі організації та проведення туристичних подорожей		
ПР07.1- Б6 ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 11. Види туристичних формальностей та умови їх виконання. 11.1. Поняття та основні види туристичних формальностей. 11.2. Світова та національна нормативно-законодавча база виконання туристичних формальностей. 11.3. Вплив туристичної політики на спрощення туристичних формальностей.	4
ПР07.1- Б6 ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 12. Паспортно-візові формальності. 12.1. Паспорти та їх види. 12.2. Класифікація віз та встановлення візового (безвізового) режиму в'їзду до країни. 12.3. Правила акредитації туристичної фірми в консульській установі посольства іноземної країни.	4

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	12.4. Туристична віза та правила її оформлення в посольствах різних держав.	
ПР07.1- Б6 ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 13. Митні, валютні та медико-санітарні туристичні формальності. 13.1. Сутність митних формальностей та органи, що забезпечують їх виконання. 13.2. Валютні формальності. Правила перевезення валюти та інших цінностей через державний кордон України. 13.3. Медико-санітарні формальності для туристів.	4
ПР07.1- Б6 ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 14. Страхування в туризмі. 14.1. Сутність та види страхування в туризмі. 14.2. Порядок оформлення страхового полісу. 14.3. Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування.	4
ПР07.1- Б6 ПР10.1- Б6	Тема 15. Туристичні документи та правила їх оформлення. 15.1. Основні види туристичних документів. 15.2. Види договорів в туризмі та порядок їх оформлення. 15.3. Ваучер як основний туристичний документ.	4
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР10.2- Б6	Тема 16. Бронювання туристичного обслуговування. 16.1. Сучасні системи бронювання. 16.2. Оформлення бронювання туристичних послуг та дотримання технології бронювання 16.3. Ануляція туристичних послуг.	4
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР10.2- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 17. Організація туристичного обслуговування, його контроль, облік та розрахунки. 17.1. Процеси організації, обліку та контролю туристичного обслуговування. 17.2. Види та форми розрахунків за туробслуговування. 17.3. Обов'язки представника туристичної фірми за кордоном та його повноваження.	4
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР12.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 18. Претензійна робота в туризмі. 18.1. Сутність претензійної роботи у туризмі. 18.2. Етапи претензійної роботи у туризмі. 18.3. Порядок розрахунку суми відшкодування моральної та матеріальної шкоди.	4
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР13.1-Б6	Тема 19. Безпека туристичних подорожей. 19.1. Обов'язки держави, суб'єктів туристичної діяльності та туристів щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей. 19.2. Основні положення міжнародних документів з питань безпеки туристичних подорожей. 19.3. Контроль за виконанням вимог безпеки.	4
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ		120
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6	1. Основні засади підприємницької діяльності у туризмі	10
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6	2. Умови створення та функціонування туристичного підприємства	12

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПР10.2- Б6		
ПР09.2- Б6	3. Туристські підприємства як різновид підприємства. Відмінні особливості туристських підприємств	8
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6 ПР10.2- Б6	4. Загальна характеристика технології роботи туристського підприємства.	12
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6	5. Основні принципи та методи планування роботи туристського підприємства	8
ПР09.2- Б6 ПР10.1- Б6	6. Сутність ліцензування діяльності підприємств у галузі туризму.	8
ПР09.2- Б6	7. Характеристика державної системи сертифікації	10
ПР07.2- Б6	8. Організація створення туристичного продукту та формування його асортименту	12
ПР07.2- Б6 ПР09.1- Б6 ПР10.2- Б6	9. Організація обслуговування клієнтів	10
ПР13.1-Б6	10. Структура туристського ринку	8
ПР13.1-Б6	11. Сутність інтеграційних процесів у галузі туризму	10
ПР07.1- Б6	12. Характеристика договірних документів взаємодії партнерів в туристській діяльності	12
РАЗОМ		180

6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації.

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	Індивідуальні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів; виконання ККР під час іспиту
практичні	індивідуальне завдання	виконання завдань під час практичних занять виконання завдань під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час екзамену має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерія використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

Таблиця 1 – Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК (бакалавр)

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
Знання		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: <ul style="list-style-type: none"> - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності 	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння/навички		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації; ♦ збір, інтерпретація та застосування даних; ♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною	Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. Комунікаційна стратегія: - послідовний і несуперечливий розвиток думки;	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<p>мовою, усно та письмово</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції 	
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>	85-89
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>	80-84
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)</p>	74-79
	<p>Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)</p>	70-73
	<p>Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)</p>	65-69
	<p>Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)</p>	60-64
	<p>Рівень комунікації незадовільний</p>	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами; ♦ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ♦ формування суджень, що враховують 	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; 	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
соціальні, наукові та етичні аспекти; ♦ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ♦ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії	<ul style="list-style-type: none"> - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; 3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає: <ul style="list-style-type: none"> - використання професійно-орієнтовних навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; 4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає: <ul style="list-style-type: none"> - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації 	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Використовується комп'ютерне та мультимедійне обладнання. Дистанційна платформа Moodle.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Методичні рекомендації для виконання практичних робіт з дисципліни «Організація туристичної діяльності» для студентів спеціальності 242 Туризм / Уклад.: Л.А.Бондаренко – Д.: НТУ «Дніпровська політехніка», 2020. – 46 с. [Електронний ресурс]

2. Мальська М.П., Худо В.В. Туристичний бізнес: теорія та практика. Підручник // 2-ге вид., перероб. та доп. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 368 с.

3. Організація туристичних подорожей: навч. посіб. / Г.І. Михайліченко, А.Ю. Єременко. – К., 2011. – 392 с.

4. Сокол Т.Г. Організація туристичної діяльності: Підручник / За заг. ред. В.Ф. Орлова. – К., 2006 – 264с.

5. Організація туризму: підручник / І.М. Писаревський, С.О. Погасій, М.М. Поколюдна та ін.; за ред. І.М. Писаревського. – Х.:ХНАМГ, 2018. – 541 с.

Допоміжні

6. Бабарицька В.К., Малиновська О.Ю. Менеджмент туризму. Туроперейтинг. Понятійно-термінологічні основи, сервісне забезпечення турпродукту: Навчальний посібник. – К.: Альтерпрес, 2004. – 288 с

7. Мальська М.П., Худо В.В. Туристичний бізнес: теорія та практика. Підручник // 2-ге вид., перероб. та доп. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 368 с

8. Федорченко В.К., Мініч І.М. Туристський словник-довідник. – К.: Дніпро, 2000.

Інформаційні ресурси

10. Закон України «Про туризм» від 15.09.1995 № 324/95-ВР. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.

11. Сайт Державного агентства України з туризму та курортів [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.tourism.gov.ua>.

12. Карта залізниць України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.map.ho.com.ua>.

13. Офіційний сайт Державної туристичної Адміністрації [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.tourism.gov.ua>

14. Сайт з інформацією про кращі готелі світу, віртуальний турист – довідка про всі країни світу (карти, історія, культура, природні умови) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.top-hotels.ru>, <http://www.world-v-tourism.com>

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Організація туристичної діяльності»
для бакалаврів освітньо-професійної програми «Туризм»
спеціальності 242 Туризм

Розробник:

Людмила Анатоліївна Бондаренко

В редакції авторів

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19